

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная общеобразовательная школа № 689
Невского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ начальная школа №689 Невского района Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО
Управляющий совет
ГБОУ начальной школы № 689
Протокол от 26.03.2020 № 8

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ № 689
/Е.Е. Мельникова/
Приказ от 26.03.2020 № 25-од



ПРИНЯТО
с учетом мнения родителей
(законных представителей)
Совет родителей
ГБОУ начальной школы №689
Невского района Санкт-Петербурга
Протокол от 26.03.2020 № 4

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и
дистанционных образовательных технологий

Санкт-Петербург
2020

1. Общие положения

1. Положение об организации дистанционного обучения (далее по тексту – Положение) Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной общеобразовательной школы №689 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – Школа) разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статьи 13, 16);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ». Приложение к Приказу - Порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее по тексту – Порядок);
- Письмо от 16.03.2020 № 03-28-2516/20-0-0 «О направлении инструктивно-методического письма». Приложение - Инструктивно-методическое письмо "О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга №818-р от 24.03.2020 «Об организации деятельности образовательных учреждений Санкт-Петербурга»;

2. В соответствии с Порядком, Школа реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в предусмотренных Законом формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации обучающихся.

3. Школа доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- Школа обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно- хозяйственных работников;
- Школа самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;
- Школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

5. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- Школа создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;
- Школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов, обеспечивающих для обучающихся независимо от их места нахождения и организации, в которой они осваивают образовательную программу, достижение и оценку результатов обучения путем организации образовательной деятельности в электронной информационно-образовательной среде, к которой предоставляется открытый доступ через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет».

6. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Школа ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7. Школа несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.

2. Организация образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

1. Школа создает и развивает информационную среду, которая отвечает требованиям современного образовательного стандарта, в соответствии с которым весь образовательный процесс ведется и фиксируется в информационной среде.

2. Администрация Школы:

- осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения).
- обеспечивает учителей необходимым оборудованием.
- определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе.
- определяет ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий по каждой параллели, каждому классу и каждому учебному предмету, при возможности определяет обучающимся одной параллели один набор ресурсов.
- информирует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
- корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.

- утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций.
- закрепляет учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. Математика, русский язык, английский язык могут проводиться дистанционно - два-три раза в неделю.
- разрабатывает положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Классный руководитель:

- осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия).
- осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками. Не реже одного раза в два дня проводит «видео часы общения» (20 - 30 минут) с учащимися класса.
- определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.

4. Учитель-предметник:

- определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы обучения по учебному предмету.
- определяет средства коммуникации; почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков - вебинар, скайп, zoom и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
- определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изобразительное искусство, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).
- проводит корректировку рабочих программ.
- оформляет лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); режим консультаций для обучающихся после выздоровления посредством укрупнения блоков учебного материала.
- определяет допустимый объём домашних заданий на неделю-две (либо другой временной интервал, который определяет школа) в дистанционной форме обучения. Домашние задания рекомендовано укрупнить (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета).
- определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организовать групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием. Описать подробно технологию: например, как ученики сканируют- фотографируют и присылают на проверку выполненные

задания; как подключаются к совместной работе в общем информационном ресурсе и др.

- определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий (памятка для информирования родителей (законных представителей)).

3. Использование информационных систем обучения для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

1. Обучение с применением дистанционных образовательных технологий может быть организовано с использованием систем электронного дистанционного обучения.

2. С помощью систем дистанционного обучения:

- **учитель** планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;
- **администрация Школы**, методические службы, учителя, обучающиеся и их законные представители своевременно могут получить полную информацию о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;
- **обучающиеся** выполняют задания (знакомятся, собирают и организуют информацию, создают мультимедиа образовательные продукты, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью;
- **учителя** выражают свое отношение к работам обучающихся, в виде текстовых или аудио рецензий, модерации форумов, устных он-лайн консультаций;
- **обучающиеся, их законные представители, учителя**, получают дополнительные возможности общения внутри школьного социума, выражая свое мнение, выдвигая предложения и инициативы, фиксируя их в информационной среде.

3. Возможности системы электронного дистанционного обучения непосредственно влияют на эффективность обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

4. Система дистанционного обучения не обязательно должна быть установлена в образовательной организации (образовательном учреждении), осуществляющей обучение с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. Образовательные организации могут использовать доступ к системам дистанционного обучения, предоставляемыми сторонними организациями.

4. Рекомендуемые универсальные ресурсы для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий:

1. Портал дистанционного обучения (<http://do2.rcokoit.ru>) Интерактивные курсы по основным предметам школьной программы.

2. Российская электронная школа, <https://resh.edu.ru/>. Видеоуроки и тренажеры по всем учебным предметам.

3. Учи.ру. Интерактивные курсы по основным предметам 1-4 классов.

4. Лекториум <https://www.lektorium.tv/>. Онлайн-курсы и лекции для дополнительного образования. Отдельный блок курсов по наставничеству, педагогике и работе в кружках.

5. Интернет урок <https://intemeturok.ru/>. Библиотека видеоуроков по школьной программе.

6. Якласс <https://vyww.vaklass.ru/>. Видеоуроки и тренажеры.

7. Площадка Образовательного центра «Сириус» (<http://edu.sirius.online>). 8. Московская электронная школа <https://uchebnik.mos.ru/catalogue>. Видеоуроки и сценарии уроков.

5. Заключительные положения

1. Нормы Положения распространяются на деятельность администрации Школы и всех педагогических работников Школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

2. Положение вступает в силу с даты его введения, указанной в соответствующем приказе директора Школы, и действует до его изменения или отмены.